

STEIERMARK & WIEN
Hans-Sachs-Gasse 14, 8010 Graz
+43 699 14 347 000

office@bic.cc | bic.cc



DO IT YOURSELF LEHRGANG SYSTEMISCHER WIRTSCHAFTSCOACH & TRAINER/-IN

Informationsfolder



DO IT YOURSELF LEHRGANG

Das Wichtigste auf einen Blick

Ziel der Ausbildung:

- TeilnehmerInnen beherrschen den Coachingprozess. Sie können mit dem Coachee aus einem Problem eine Lösung erarbeiten und den Lösungsprozess begleiten. Sie lernen auch, wie Sie Coaching mit einem Team durchführen können.
- TeilnehmerInnen beherrschen den Trainingsprozess, können ein Training abhalten und eine Gruppe führen.
- Sie erlernen 3 grundsätzliche Coachingformen und können entsprechende Coachingaufträge abwickeln (Veränderungcoaching, Persönlichkeitscoaching, Team- & Beziehungcoaching vor allem im wirtschaftlichen Umfeld)

Zielgruppen:

- UnternehmerInnen, ProjektentwicklerInnen, Bildungsverantwortliche
- Führungskräfte und Personen die eine beratende Tätigkeit anstreben
- Human Resource ManagerInnen, EntscheidungsträgerInnen in Unternehmen
- Personen, die als TrainerInnen und in allen lehrenden Berufen tätig sind
- alle Menschen, die beruflich und/oder privat an Weiterbildung interessiert sind

Inhalt:

M1_Grundlagen der Coachingarbeit
 M2_Kommunikation und Selbstmarketing
 M3_Selbst-Kompetenz
 M4_Methodenkoffer im Coaching
 M5_Ziele, Visionen & Leitbilder

M6_Grundlagen für die Arbeit als Trainer/in
 M7_Methodenkoffer im Training
 M8_Konfliktfähigkeit
 M9_Einblick in die Wirtschaft

Pro Modul gibt es ein Skriptum und eine Literaturliste.

Lehrgangskosten: € 3.990,00

inkl. Unterlagen, sowie Begleitung während des gesamten Lehrgangs bzw. bei der Projektarbeit

	DIY Selbstlernmodule	• 9 Module, 110 UE	Pro Modul 6 Wochen Zeit
	Übungscoaching	• 30 Coachings, 45 UE	Parallel zu den Modulen
	Telefoncoaching	• 24 Gespräche, 5 UE	Jede 2. Woche
	Gespräche mit Lehrgangsleitung	• 2 Gespräche, 2 UE	
	Trainingstag als Co-Trainer	• 1 Tag, 8 UE	
	Projektarbeit	• 1x, 20 UE	
			190 UE

Abschluss **Systemischer Wirtschaftscoach und WirtschaftstrainerIn**

Die Anmeldung der individuellen Befähigung des „Unternehmensberatergewerbes, eingeschränkt auf Coaching“ ist möglich



Unser erfahrener Lehrgangsleiter, Paul Würzner, Unternehmens-Beratung Training-Coaching & Mediation apw-system GmbH begleitet und unterstützt Sie im Lernprozess!



DO IT YOURSELF LEHRGANG

Module

Module	Zeitplan	Inhalte	Ziele
M1: Grundlagen der Coachingarbeit Trainer: Ing. Christian Becskei	6 Wochen 2-3 Telefon-Coachings	Struktur, Coaching-Prozess Lösungsorientierung Grundzüge der Systemtheorie & Konstruktivismus Die Rolle des Coaches, Ablauf des Coaching- Gespräches, Werkzeuge des Coachings von der Auftragsklärung bis zur Evaluierung, Vorstellung des Coaching-Protokolls, systemische, konstruktivistische Methoden, systemisches Denken	Sie verstehen den Coaching-Prozess und die wichtigsten Tools. Sie verstehen den systemischen Gedanken. Sie kennen die wichtigsten allgemeinen Methoden im Überblick. Sie verstehen systemisches, konstruktivistisches Denken und Handeln
M2: Kommunikation und Selbstmarketing Trainer: Paul Würzner	6 Wochen 2 Telefon-Coachings	Kommunikation Kommunikations Hintergründe verstehen, Kommunikationsmodelle kennenlernen, Regeln der Gesprächsführung Vertiefung der Fragetechnik - Welche „Auswirkungen“ haben Fragen, Anwendung systemischer Fragemethoden Hypothesen bilden und verwerfen Selbst-Marketing Sich positionieren - Wo unterscheiden Sie sich von den anderen, wo liegen Ihre Besonderheiten? Sich inszenieren - Wie machen Sie Ihren Außenauftritt interessant und auffallend? Sich profilieren - Wie werden Sie bekannt?	Kommunikation Sie sind in der Lage verbal und non-verbal aufbauende und professionelle Gespräche zu führen. Sie können durch Fragen lösungsorientiert führen. Selbst-Marketing Erfolgreiche Selbstständigkeit
M3: Selbst-Kompetenz Trainerin: Andrea Würzner	6 Wochen 2 Telefon-Coachings	Fähigkeiten und Stärken erkennen und ausbauen Schwächen akzeptieren oder zu Stärken umwandeln Selbstbild - Wie sehen Sie sich? Fremdbild - Wie werden Sie von Anderen wahrgenommen? Wirkung, Ausstrahlung, Auftreten Selbstbewusstsein stärken - 10 Tipps für mehr Selbstvertrauen, eigene Erfolgsformel definieren	Bewusstere Selbstwahrnehmung Sie erkennen ihre Fähigkeiten und bauen diese auf, stärken ihr Selbstbewusstsein und ihr Auftreten.
M4: Methodenkoffer im Coaching Trainer: Ing. Christian Becskei	6 Wochen 2-3 Telefon-Coachings	Reframing systemische Aufstellungsarbeit Perspektivenwechsel Visualisierung Wertearbeit, ... Im Kontext zu Veränderungs- und Teamcoaching werden diese Methoden behandelt und geübt.	Sie lernen 3 Methoden detailliert kennen und üben diese anhand praktischer Beispiele. Sie reflektieren mind. 3 bereits durchgeführte Coachings.
M5: Ziele, Visionen & Leitbilder Trainer: Paul Würzner	6 Wochen 2 Telefon-Coachings	Ziele Was wollen Sie erreichen? Klare Ziele definieren - visualisieren - Etappenziele setzen - Ressourcen schaffen - Ziele erreichen Leitbilder entwickeln Leitbilder unterstützen bei der Entwicklung eines positiven Arbeitsklimas.	Sie sind in der Lage klare Ziele zu definieren und umzusetzen. Sie lernen Visionen und Leitbilder für Team-Entwicklungsprozesse einzusetzen.



DO IT YOURSELF LEHRGANG

Module

Module	Zeitplan	Inhalte	Ziele
M6: Grundlagen für die Arbeit als TrainerIn Trainer: Paul Würzner	6 Wochen 2-3 Telefon-Coachings	Trainings-Grundlagen Regeln im Training Rolle des Trainers/der Trainerin Wie bringen Sie Bewegung ins Training? Wie sie ein abwechslungsreiches Training konzipieren. Trainingsablauf kennenlernen. Teamentwicklungsphasen Gender Mainstream & Diversity im Training Rhetorik und Didaktik im Training Methoden und Übungen erfahren, erarbeiten und ausprobieren	Sie verstehen den Prozess im Gruppentraining Sie lernen verschiedene Methoden, Tools und Übungen kennen, die in unterschiedlichen Phasen angewendet werden
M7: Methodenkoffer im Training Trainer: Paul Würzner	6 Wochen 2 Telefon-Coachings	Methoden Tools Übungen für Seminare kennen lernen Ein Training/Seminar planen Trainingssequenz ausarbeiten Den Trainingstag als Co-Trainer reflektieren Einsatz von Medien, Flip-Chart gestalten	Sie reflektieren einen Trainingstag als Co-Trainer Sie arbeiten eine Trainingssequenz aus Sie lernen unterschiedliche Trainingsmethoden kennen.
M8: Konfliktfähigkeit Trainerin: Andrea Würzner	6 Wochen 2 Telefon-Coachings	Was bedeutet Konfliktfähigkeit? Wertebalance kennenlernen. Unterschied zwischen Gefühlen & Emotionen verstehen. Wirkung der Gedanken bewusst machen. Ein Modell zur Konfliktbewältigung kennenlernen. Konstruktives Feedback geben & nehmen.	Sie sind in der Lage Konflikte auch aus neutraler Sicht zu sehen. Sie können mit Emotionen umgehen. Die persönliche Wahrnehmung wird klar und wertfrei.
M9: Einblick in die Wirtschaft	6 Wochen 2 Telefon-Coachings	Sie wählen ein Thema aus! Coaching-Methode Ihrer Wahl (Chr. Becskei) Fach-Training Ihrer Wahl (P. Würzner) Projektmanagement (Chr. Becskei) Personalentwicklung (Chr. Becskei) Vertriebs-Coaching oder -Training (P. Würzner) Marketing (P. Würzner) Konfliktmanagement (A. Würzner) Mentoring (A. Würzner)	Sie lernen einen Bereich der Wirtschaft kennen und vertiefen diesen mit praktischen Übungen. Tipps von Experten

Abgabe der Projektarbeit

Abschluss Präsentation & Prüfung

Feierliche Verabschiedung & Urkundenüberreichung



DO IT YOURSELF LEHRGANG TrainerInnen

Alle unsere TrainerInnen und Coaches kommen aus der Wirtschaft, sind entweder selbst UnternehmerIn oder sind Führungskraft in einem namhaften Unternehmen.



Andrea Würzner

Geschäftsführerin der apw-system GmbH
Diplomierte und eingetragene Mediatorin, Coach und Trainerin,
Systemische Aufstellungsleiterin
Schwerpunkte: Konfliktmanagement, Emotionale Kompetenz,
Kommunikation

"Man kann einen Menschen nicht lehren, man kann ihm nur helfen, es in sich selbst zu entdecken." (Galileo Galilei)



Paul Würzner

Geschäftsführer der apw-system GmbH
Diplomierter Trainer und Mentalcoach, Unternehmensberater
Schwerpunkte: Vertriebscoaching & Training, Mentale Kompetenz,
Motivation

"Ob Du nun glaubst, dass Du etwas kannst, oder ob Du glaubst, dass Du es nicht kannst, Du wirst immer recht haben."



Ing. Christian Becskei

KNAPP Systemintegration GmbH (Human Resources)
Diplomierter systemisch konstruktivistischer Coach,
Unternehmensberater
Trainer für die Schwerpunkte: Projektmanagement,
Personalentwicklung & Coaching
Kernkompetenzen: Veränderungsprozesse und Teamentwicklung

„Wer etwas will - sucht Wege, wer etwas nicht will - findet Gründe!"



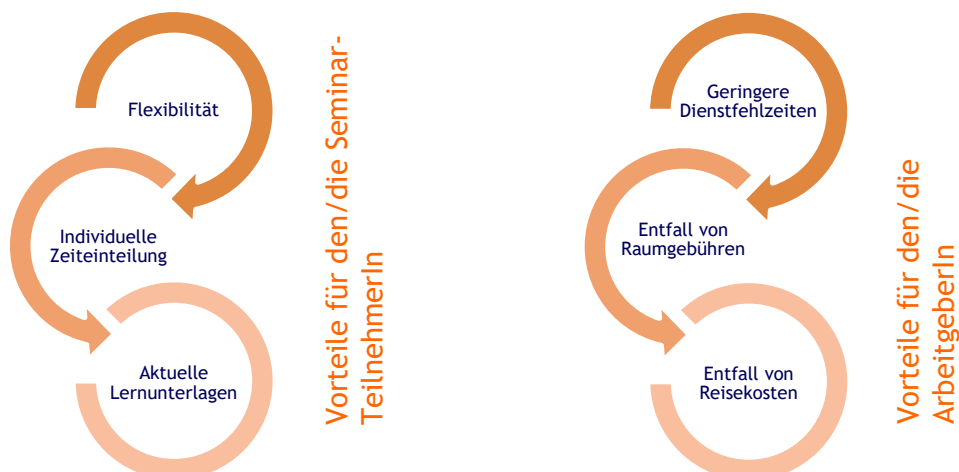
BIC-“DO IT YOURSELF”-Methode

**Wir begleiten Sie mit Skripten, Trainings, Telefoncoachings & Präsentationen
Abnahme der einzelnen Module wann Sie wollen!**

Was ist eine “BIC- DO IT YOURSELF”-Ausbildung und wie funktioniert sie?

Die verschiedenen, vom BIC Bildungszentrum Steiermark angebotenen Ausbildungen und Schulungen, basieren auf der vom BIC selbst entwickelten und einzigartigen „Do It Yourself“-Methode, welche durch die **Kombination aus Fernstudium, Telefoncoaching, Videotelefonie (Skype), Email und Peergroup-Treffen**, ein besonders effektives und erwachsenengerechtes Lernen ermöglicht. Dieser spezielle Mix aus Selbstlernphasen und Präsenzphasen ist durch seine besondere Flexibilität und Praxisorientiertheit perfekt auf die Bedürfnisse der heutigen Arbeitswelt abgestimmt und bietet sowohl den TeilnehmerInnen als auch deren ArbeitgeberInnen bzw. Unternehmen **zahlreiche Vorteile**.

- Die TeilnehmerInnen erhalten Seminarunterlagen (Skripten mit theoretischem Input und mit praktischen Anwendungsbeispielen) per Email, welche selbstständig durchgearbeitet werden und haben pro Modul 2-3 Telefongespräche mit dem Fachcoach, um das Gelernte und die Aufgaben zu reflektieren.
- Regelmäßig geplante Coachings (z.B. alle 14 Tage)
- Individuelle Betreuung durch den/die LehrgangsführerIn mittels Telefoncoaching, E-Mail, Chat, Skype (Fragen beantworten, Feedback, Präsentationen)
- Diskussion der Lerninhalte mit anderen TeilnehmerInnen in Peergroups ist möglich
- Die Ausbildungen sind in mehrere Module eingeteilt, die von den TeilnehmerInnen nacheinander zu absolvieren sind.
- Die Voraussetzungen zum Abschluss des gesamten Lehrganges, sind je nach Ausbildung verschieden. Auf jeden Fall bedarf es der positiven Absolvierung aller Module.
- Nach erfolgreichem Abschluss einer BIC-„Do It Yourself“-Ausbildung erhalten Sie je nach Ausbildung ein Zertifikat oder eine Urkunde sowie eine Bescheinigung über die vermittelten Ausbildungsinhalte.
- Im Zuge der Ausbildungs-/Schulungsperiode wird außerdem besonderer Wert auf den Austausch der TeilnehmerInnen untereinander gelegt.
- Unternehmen wird die Möglichkeit gegeben ihr Netzwerk zu erweitern.





DO IT YOURSELF LEHRGANG

Was ist das Besondere an dieser Ausbildung

Der Lehrgang wird Ihre persönliche und soziale Kompetenz stärken. Sie werden mit systemisch-konstruktivistischen und analytischen Methoden und Techniken des Coachings und Trainings vertraut gemacht. Methoden und Werkzeuge werden situativ und zielorientiert eingesetzt. Sie lernen Modelle der Kommunikation und der Rhetorik, sowie pädagogisch didaktische Grundlagen kennen, um Menschen bei Veränderungs- und Lernprozessen professionell zu begleiten.

Vorteile für Seminar-TeilnehmerInnen

- Die Ausbildung ist eine qualifizierte Zusatzqualifikation für jede Art von Arbeit mit Menschen, sei es als Führungspersönlichkeit, TrainerIn, BeraterIn, LehrerIn, TeamplayerIn, u.v.m.
- Sie können als haupt- und nebenberufliche/r TrainerIn in der Erwachsenenbildung tätig sein. Sie lernen, wie man ein erfolgreiches Trainingsgeschäft führt.
- Als Selbstständige/r ist diese Ausbildung eine wertvolle Basis zur Arbeit mit Menschen und erhöht den Kundengewinn bzw. die Kundenbindung.
- Der Umgang mit anderen Menschen wird reflektiert und auf eine ganz neue Basis gestellt. Sie werden lernen Coachingprozesse kompetent und zielorientiert zu begleiten.
- Sie profitieren von unserer Erfahrung, unseren praxisnahen Beispielen und von unserem tiefen Verständnis von Kommunikationsmethoden
- Sie können sich darauf verlassen, dass wir unsere Arbeit regelmäßig reflektieren. Dies ermöglicht es, authentisch zu bleiben und sich in die richtige Richtung weiterzuentwickeln.
- Ein hervorragender professioneller Coach- bzw. TrainerInnenstaff begleitet Sie während der gesamten Ausbildung bei allen Fragen und Problemen, und bei der Erstellung der Projektarbeit mit ausführlichen Lehrgangsunterlagen

Unsere TrainerInnen/Modulcoaches verfügen über:

- Persönlichkeitsbildende, pädagogische und didaktische Kenntnisse
- eine fundierte rhetorische und kommunikative Ausbildung
- psychologisches Wissen & rechtliche Grundkenntnisse

Folgende Methoden kommen zum Einsatz:

- effektives Erlebnistraining/Coaching mit kontinuierlichem Feedback, Supervision
- Einsatz von Visualisierung und Videoarbeit
- Gruppendynamische Übungen, Fallbeispiele, Simulationen, Rollenspiele
- Plakative Inhaltsdarstellung, Kreativitätstechniken
- Aktives Einbeziehen der TeilnehmerInnen
- Systemische, konstruktivistische, ökologische Fragetechniken
- Lernkreislauf (kurzer Theorie-Input, Demo & Praxisübung, Reflexion & Feedback, Reorganisation)
- Netzwerktreffen & Mentoring



DO IT YOURSELF LEHRGANG

Der Abschluss

Zur Erreichung eines positive Abschlusses ist Folgendes nötig:

Übungscoachinggespräche

Während des Ausbildungszeitraums führen Sie mindestens 15 selbstorganisierte Übungscoaching-Gespräche durch, für Reflexion und Analyse des Wissensstandes steht Ihnen der/die Modultrainer/in zur Verfügung (nach dem 4. Modul sinnvoll).

Übungstraining

1 Trainingstag als Co-Trainer mit eine/r/m TrainerIn Ihrer Wahl

Peergroup-Treffen

Peergroup-Treffen (Lerngruppen) sind freiwillig und selbst zu organisieren

Selbsterfahrung

Für Ihre Selbsterfahrung, die optimale Entwicklung Ihrer Kompetenz und Integration der Lerninhalte sind während der Ausbildung 3 Reflexionsgespräche mit der Lehrgangsleitung zu vereinbaren.

Projektarbeit

Das Thema wird bei der Lehrgangsleitung eingereicht. Die Betreuung der Projektarbeit erfolgt durch die Lehrgangsleitung oder den Leadcoach. Die Projektarbeit umfasst 20 - 30 A4-Seiten einer selbstgewählten Coaching- oder Trainings-Methode.

Die Abnahme der Projektarbeit erfolgt durch die Lehrgangsleitung in den Räumlichkeiten des BIC.

Zur Erlangung des Abschlusszertifikats bedarf es

- einer erfolgreichen Teilnahme und Modulabnahme von allen Modulen
- mindestens 3 Reflexionsgespräche mit der Lehrgangsleitung
- Protokolle über 15 selbstorganisierte Praxiscoachinggespräche
- Vorbereitung und Durchführung einer Trainingssequenz (ca. 30min)
- Präsentation der Projektarbeit (ca. 30min)
- Positive Befragung über Inhalte des Lehrgangs



Das BIC BILDUNGSCENTER ist das größte Wirtschaftsnetzwerk in der Steiermark, Wien und darüber hinaus.

Wir nutzen unsere Position im heimischen Wirtschaftsgeschehen und unsere fast 20-jährige Erfahrung im Verbinden von Menschen in der wirksamen BERATUNG, FÖRDERUNG und UNTERSTÜTZUNG von erfolgsorientierten Frauen und Männern im Bereich der beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung.

Unser Anspruch ist es, aufstrebenden Persönlichkeiten wirklichkeitsnahe Fähigkeiten zu vermitteln, um die eigenen Ziele zu erreichen und den beruflichen Alltag zu meistern.

Wir erreichen dies durch bedarfsgerechte und gezielte Förderung in Form von individueller Beratung, Vermittlung von Soft Skills, Coachings, Trainings und Qualifizierungen.



Alle Probleme und Ungereimtheiten des Lebens sind letztlich ein Hinweis darauf, dass ein Entwicklungsschritt ansteht. Die gründliche, nachhaltige Lösung von Problemen, ganz gleich welcher Art, wird daher immer verbunden sein mit einem anstehenden Entwicklungsschritt.

Was sich nicht weiterentwickelt, entwickelt sich zurück, verkümmert, geht unter.

Für beides braucht es mitunter einen Zweiten, der einerseits hilft das Hindernis zu erkennen und zu überwinden, andererseits das Potenzial, das sich ausstülpen will, erspürt und ihm die nötige Resonanz gibt. Das ist die grundsätzliche Aufgabe eines Coachs & Trainers was Sie in diesem Lehrgang erlernen.

Ich wünsche Ihnen dabei ganz viel Spaß!

Ihre Bettina Stein-Geba

GRÜNDERIN, VORSTANDSVORSITZENDE UND GESCHÄFTSFÜHRERIN DES BIC

Anmeldung unter:

+43 699 14 347 000 oder office@bic.cc

weitere Details: bic.cc



Hans-Sachs-Gasse 14, 8010 Graz
+43 699 14 347 000

office@bic.cc | www.bic.cc